

COLEGIO PENIEL





Guía Rápida del Sistema de Defensas BTH

Para Postulantes — [postulante-bth.html](#)

CÓMO INGRESAR

- **Usuario:** tu número de Cédula de Identidad (C.I.).
- **Contraseña inicial:** Peniel2026 — el sistema te pedirá cambiarla la primera vez que ingreses.
- **Dirección:** [peniel.edu.bo/postulante-bth.html](#)

¿QUÉ ENCONTRARÁS EN TU PANEL?

Sección	Para qué sirve
 Mi Información	Tus datos personales: nombre, código, C.I., RUDE y tu estado (Habilitado/No habilitado).
 Mi Equipo	Proyecto, tutor asignado, tribunal y compañeros de equipo.
 Mis Documentos	Sube tu Perfil de Grado y Proyecto Final; revisa comentarios de Dirección.
 Mi Defensa Programada	Fecha, hora, aula y tribunal asignado para tu defensa.

FLUJO DE TRABAJO RECOMENDADO (PASO A PASO)

#	Paso	Cómo hacerlo
1	Ingresar al sistema	postulante-bth.html con tu C.I. y contraseña. Primera vez: cambia tu contraseña.
2	Verificar tus datos	Revisa que tu nombre, C.I. y RUDE estén correctos.
3	Confirmar tu equipo	Revisa el proyecto, tutor y compañeros asignados.
4	Subir tu Perfil de Grado	Sección Mis Documentos → área de carga → solo PDF, máx. 5 MB.
5	Esperar revisión	Dirección marcará: Aprobado, En revisión o Corrección.
6	Corregir si es necesario	Lee el comentario de Dirección y sube una nueva versión.
7	Subir el Proyecto Final	Se habilita solo cuando tu Perfil ya está Aprobado.
8	Revisar tu horario de defensa	Sección Mi Defensa Programada → confirma fecha, hora y aula.

ESTADOS DE TUS DOCUMENTOS

- **Sin documento:** todavía no subiste nada.
- **Subido:** tu PDF está esperando revisión de Dirección.
- **En revisión:** Dirección lo está evaluando en este momento.
- **Corrección:** hay observaciones — léelas y sube una nueva versión.
- **Aprobado:** el documento está conforme; ya puedes avanzar al siguiente paso.
- **Listo defensa:** todo en orden, estás habilitado para la defensa final.

REGLAS IMPORTANTES A TENER EN CUENTA

- **Solo PDF, máximo 5 MB:** cualquier otro formato o archivo más pesado no se aceptará.
- **El Proyecto Final requiere Perfil Aprobado:** no podrás subirlo antes de que Dirección apruebe tu Perfil de Grado.
- **Lee siempre los comentarios de corrección:** indican exactamente qué debes ajustar antes de volver a subir.
- **Verifica tu horario con anticipación:** la fecha, hora y aula de tu defensa pueden actualizarse.
- **Si tu estado dice “No habilitado”:** contacta a tu tutor o a Dirección para resolver la situación antes de la defensa.